



**PROCÈS-VERBAL**  
**3<sup>e</sup> séance régulière**  
**Conseil d'établissement**  
**2025-2026**

**École Notre-Dame-Saint-Joseph**  
**Le mercredi 3 décembre 2025, 19 h**

### 1. Ouverture de la séance

Mme Marie-Josée Lépine accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19h00.

### 2. Présences

Parents	Membres du personnel	Substituts
<input checked="" type="checkbox"/> M. Mick Wu	<input checked="" type="checkbox"/> Mme Arlène Poudrier	<input type="checkbox"/> Mme Fanny Beausoleil
<input checked="" type="checkbox"/> Mme Annie Gendron	<input type="checkbox"/> Mme Lorraine Falardeau	<input type="checkbox"/> M. Tarik Boudfir
<input checked="" type="checkbox"/> Mme Anne-Christine Da Costa (Teams)	<input checked="" type="checkbox"/> Mme Maryse Cormier	<input type="checkbox"/> Mme Marie-Claude Gagnon
<input checked="" type="checkbox"/> Mme Marie-Claude Collin	<input checked="" type="checkbox"/> Mme Sonia Houle	
<input checked="" type="checkbox"/> M. Christian Malo	<input checked="" type="checkbox"/> Mme Annie Lambert	
<input checked="" type="checkbox"/> Mme Véronique Lavoie	<input checked="" type="checkbox"/> Mme Maria Martinez	
	<input checked="" type="checkbox"/> Mme Myliane Lefebvre	
	<input checked="" type="checkbox"/> Mme Marie-Josée Lépine	
	<input checked="" type="checkbox"/> Mme Nathalie Marcil	

### 3. Questions du public

Aucune question.

### 4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Mme Arlène Poudrier et résolu :

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

**CÉ 03.12.25, no 20**

**Adopté à l'unanimité**

### 5. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 29 octobre 2025

Il est proposé par Mme Véronique Lavoie et résolu :

QUE le procès-verbal du 29 octobre 2025 soit adopté tel que déposé.

**CÉ 03.12.25, no 21**

**Adopté à l'unanimité**

### 6. Mot de la direction

Mme Lépine souligne qu'il s'agit du dernier CÉ de l'année, en pleine féerie de Noël. Elle mentionne également le succès du récent atelier sur l'anxiété, tenu en début de semaine, auquel ont participé 27 parents. Pendant ce temps, le service de garde a accueilli 17 enfants. L'activité a été un franc succès, et les conférencières du programme Hors-Piste mentionnent souvent que la participation de notre école se démarque de façon exceptionnelle.

## 7. Mot du président

M. Malo souligne que nous sommes maintenant rendus à la gestion des lutins ! Plus que quelques jours avant les vacances. Il souhaite à tous de beaux défis et de belles réalisations pour l'année 2026.

## 8. Budget révisé du service de garde

Mme Myliane Lefebvre présente le budget révisé du service de garde.

Il est proposé par M. Mick Wu et résolu :

QUE le budget révisé du service de garde soit adopté.

**CÉ 03.12.25, no 22**

**Adopté à l'unanimité**

## 9. Activités éducatives

Il est proposé par Mme Maria Martinez et résolu :

QUE la sortie au Théâtre de la Ville (Le passage secret), les 2 et 3 février 2026, pour les élèves de maternelle 4 ans et 5 ans, soit approuvée telle que déposée.

**CÉ 03.12.25, no 23**

**Approuvée à l'unanimité**

Il est proposé par Mme Annie Gendron et résolu :

QUE la sortie au Musée pour enfants, le vendredi 15 mai 2026, pour les élèves des deux groupes de maternelle 4 ans, soit approuvée telle que déposée.

**CÉ 03.12.25, no 24**

**Approuvée à l'unanimité**

Il est proposé par Mme Marie-Claude Collin et résolu :

QUE la sortie au Théâtre des Deux Rives, le 21 janvier 2025, pour les élèves du 1<sup>er</sup> cycle, soit approuvée telle que déposée.

**CÉ 03.12.25, no 25**

**Approuvée à l'unanimité**

Il est proposé par Mme Anne-Christine Da Costa et résolu :

QUE la sortie Upla, au Mont St-Grégoire, le 26 mai 2026, pour les élèves du 2<sup>e</sup> cycle, soit approuvée telle que déposée.

**CÉ 03.12.25, no 26**

**Approuvée à l'unanimité**

## 10. OPP

Un total de 49 parents bénévoles ont offert leur disponibilité pour soutenir la bibliothèque, les activités spéciales, les journées de vaccination, l'embellissement de la cour d'école ainsi que la fête de la dernière journée. Il est donc préférable d'envoyer un courriel distinct pour solliciter les bénévoles, plutôt que d'intégrer cette demande à l'intérieur de l'Info-Parents.

Il est également mentionné que Mme Mercille est une bénévole particulièrement impliquée, et que l'OPP souhaite souligner l'excellent travail qu'elle réalise depuis de nombreuses années au sein de notre école. L'OPP souhaite aussi mettre en valeur l'implication de l'ensemble des bénévoles de la bibliothèque, qui contribuent grandement à la vie scolaire. La direction propose d'utiliser une portion du budget du Conseil d'établissement afin de reconnaître les bénévoles de l'école.

## 11. Coups de cœur

• **Rencontres de parents** : Les rencontres ont été très appréciées. Merci aux enseignants pour leur grand investissement. Il s'agissait d'une grosse semaine pour eux.

**Lecture :**

- ✓ Au 1er cycle, le Club des grands lecteurs motive grandement les élèves.
- ✓ En 4e année, les cercles de lecture sont stimulants pour les élèves.
- ✓ Préscolaire : Les parents ont offert un livre en cadeau à la classe, un geste très apprécié.
- ✓ 2e année : La bibliothécaire du CSS a été invitée afin d'animer des ateliers de lecture auprès des élèves.

• **Proactivité de l'équipe** : La proactivité des enseignants et du service de garde lorsqu'il y a des situations préoccupantes ou lorsque des élèves font face à des défis particuliers est grandement appréciée de plusieurs parents.

## **12. Autres sujets**

Aucun autre sujet.

## **13. Levée de la séance**

Tous les sujets à l'ordre du jour ont été traités.

La séance est levée à 19h38.

**CÉ 03.12.25, no 27**

**Adoptée à l'unanimité**

---

Christian Malo, Président

---

Marie-Josée Lépine, directrice