



**PROCÈS VERBAL
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
2022-2023
7^e séance régulière
en date du 7 juin 2023**

1. Ouverture de la séance

Mme Lépine accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19h04.

2. Présence

Les membres ont écrit leur présence sur la liste de présence.

3. Questions du public

Aucune question

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par M. Lessard et résolu :

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

Adopté à l'unanimité

07-06 CÉ-22/23-57

5. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 26 avril 2023

Il est proposé par M. Carolynne Lacombe et résolu :

QUE le procès-verbal du 26 avril 2023 soit adopté tel que déposé.

Adopté à l'unanimité

07-06 CÉ-22/23-58

6. Mot de la direction

Mme Lépine souhaite la bienvenue aux membres du conseil et les remercie d'être présents.

7. Mot du président

M. Malo remercie l'équipe pour cette belle année solaire et souhaite un bel été à tous.

8. Budget initial de l'école

Il est proposé par Mme Sonia Leroux et résolu :

QUE le budget initial de l'école soit adopté tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

07-06 CÉ-22/23-59

9. Budget du CÉ

Mme Marie-Josée questionne les membres pour connaître comment dépenser le budget attribué au CÉ de cette année.

Il est proposé par Mme Catherine Proulx et résolu :

Que le budget du CÉ soit remis pour des activités vécues pour l'ensemble des élèves de l'école. Adopté à l'unanimité

07-06 CÉ-22/23-60

10- Document d'informations et volet financier du service de garde

Mme Myliane Lefebvre explique le document d'informations du SDG en mentionnant quelques changements de dates inscrites et en précisant des règlements écrits dans le document.

Il est proposé par Mme Gendron et résolu :

QUE le document d'informations et volet financier soit approuvé tel que déposé.

Approuvé à l'unanimité

07-06 CÉ-22/23-61

11. Document d'informations et volet financier de la surveillance du midi

Mme Myliane Lefebvre explique le document envoyé aux membres et explique quelques détails.

Il est proposé par M. Boudfir et résolu :

QUE le document d'informations et volet financier de la surveillance du midi soit approuvé tel que déposé.

Approuvé à l'unanimité

07-06 CÉ-22/23-62

12. Les listes de fournitures scolaires et les frais chargés aux parents

Mme Lépine présente les listes d'effets scolaires des différents degrés.

Il est proposé par Mme Sonia Leroux et résolu :

QUE les listes de fournitures scolaires et les frais chargés aux parents soient approuvés tels que présentés.

Approuvé à l'unanimité

07-06 CÉ-22/23-63

13. L'entrée progressive au préscolaire 2023-2024

Mme Lépine explique que la rentrée progressive 2023-2024 se déroulera comme celle de cette année. Celle-ci sera d'une durée de 4 jours.

Il est proposé par Mme Myliane Lefebvre et résolu :

QUE l'entrée progressive au préscolaire soit approuvée telle que présentée.

Approuvé à l'unanimité

07-06 CÉ-22/23-64

14. Accueil des élèves 2023-2024

Mme Marie-Josée Lépine informe que le thème de l'an prochain sera : une

année haute en couleur. Les élèves se présenteront avec un chandail blanc pour effectuer une course colorée en après-midi. La rentrée sera festive.

15. Assemblée générale des parents 2023-2024

Il est proposé par Mme Gendron et résolu :

QUE la date du 13 septembre 2024 pour l'assemblée générale des parents soit adoptée.

Adopté à l'unanimité

07-06 CÉ-22/23-65

16. 1^{re} séance du CÉ 2023-2024

Mme Lépine propose que la 1^{re} séance du conseil d'établissement de l'an prochain ait lieu le 27 septembre.

Il est proposé par Mme Catherine Proulx et résolu :

QUE la 1^{re} séance du CÉ 2023-2024 le 27 septembre soit adoptée.

Adopté à l'unanimité

07-06 CÉ-22/23-66

17. Marchethon

Nous avons amassé 8237,25 pour cette levée de fonds. Mme Lépine propose que ce montant soit utilisé pour les activités des élèves de l'école.

Il est proposé par M. Letellier et résolu :

QUE le marchethon soit approuvé tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

07-06 CÉ-22/23-67

18. Activités de fin d'année

Mme Marie-Josée informe que l'école tiendra les Olympiades le 20 juin prochain pour l'édifice Saint-Joseph. De plus, les deux édifices tiendront la Kermesse le 22 juin prochain pour souligner la fin de l'année. Les élèves de la 6^e année souligneront la fin de leur primaire le 16 juin durant la fête des finissants. Il y aura une haie d'honneur en après-midi lors de la dernière journée d'école.

19. Activités éducatives

Sortie au parc et visite de chez M. Bonbon pour les classes de 3^e année

Il est proposé et résolu par Mme Gendron

QUE la sortie au parc et chez M. Bonbon soit approuvée telle que présentée

Approuvée à l'unanimité

07-06 CÉ-22/23-68

Utilisation du gymnase par le club Oxygène.

Il est proposé et résolu par Mme Sonia Leroux

QUE l'utilisation du gymnase par le club Oxygen soit approuvée.

Approuvée à l'unanimité

07-06 CÉ-22/23-69

L'activité de la tirelire d'Halloween pour l'association des diabétiques

Une enseignante de l'école, Mme Lorraine, aimerait refaire la levée de fonds pour les diabétiques à l'aide des tirelires d'Halloween l'an prochain.

Il est proposé et résolu par Mme Catherine Proulx
QUE la levée de fonds pour les diabétiques soit approuvée telle que présentée.

07-06 CÉ-22/23-70

Approuvée à l'unanimité

20. La grille-matières

Le programme culture de citoyenneté québécoise remplacera l'éthique et culture religieuse dès l'an prochain. La grille-matière a donc été changée sauf pour les élèves de 1^{re} année. Le changement se fera seulement l'année suivante.

Il est proposé et résolu par Mme Myliane Lefebvre
QUE la grille-matières soit approuvée telle que présentée.

07-06 CÉ-22/23-71

Approuvée à l'unanimité

21. OPP

Le projet d'aménagement des plates-bandes a été une belle réussite. La contribution de la ville de La Prairie a été appréciée. Les parents ont été généreux et sont venus planter différentes plantes.
Approuvé à l'unanimité

22. Autres sujets

Support à vélo : Mme Gendron mentionne qu'il manque de support pour les vélos des élèves. Mme Marie-Josée explique qu'elle a déjà fait l'achat d'un support à vélo et que l'école le recevra sous peu.

Mme Sonia souligne la collaboration de la ville en renouvelant les bancs de l'amitié.

M. Lessard mentionne son coup de cœur pour l'ouverture que fait preuve la directrice avec l'organisation de l'OPP.

Mme Marie-Claude Gagnon souligne le bon déroulement du marchethon et remercie la présence de Mme Gendron en tant que bénévole à la bibliothèque.

Mme Julie souligne le succès du vernissage des élèves de 6e année pour présenter leurs œuvres à la bibliothèque municipale.

Mme Myliane Lefebvre explique avoir souligné la semaine du service de garde à travers différentes activités spéciales (barbe à papa, danse, percussions, bingo, dîner pizza, etc.)

Mme Marie-Josée explique le succès de l'accueil des futurs élèves du préscolaire de l'an prochain.

Mme Nadia explique le succès et la grande collaboration des parents des élèves de la maternelle 4ans durant l'année scolaire.

23. Levée de la séance

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par M. Lessard et résolu :
QUE la séance soit levée à 20h24.

07-06 CÉ-22/23-72

Adopté à l'unanimité

Christian Malo, président

Marie-Josée Lépine, directrice