



École Notre-Dame-Saint-Joseph
*Procès-verbal de la sixième séance
du conseil d'établissement
Année scolaire 2021-2022*

DATE : 19 AVRIL 2022 À 19 H - VIA TEAMS

1. Accueil et présence

Constatant qu'il y a quorum, Monsieur Malo ouvre la séance à 19 h.

Présents

M. Christian Malo, parent
M. Tarik Boudfir, parent
Mme Annie Gendron, parent
Mme Jessica Lambert, parent
M. Steeve Lessard, parent
Mme Sonia Houle, enseignante
Mme Carolyne Lacombe, enseignante
Mme Sylvie Michel, enseignante
Mme Cynthia Savoie, enseignante
Mme Myliane Lefebvre, technicienne SDG
Mme Sonia Leroux, TES
Mme Manon Desrosiers, directrice
Mme Julie Drapeau, directrice adjointe

Absent(s)

M. Éric Beauchamp, parent

2. Questions du public

Aucune question et aucun public

3. Adoption de l'ordre du jour

C.E.715-04-19- via Teams IL EST PROPOSÉ par Monsieur Lessard d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

4. Adoption et suivi du procès-verbal du 15 février 2022

C.E.716-04-19- via Teams IL EST PROPOSÉ par Madame Gendron d'adopter le procès-verbal du 22 mars 2022 tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

5. Suivis

Aucun suivi.

6. Points à traiter

6.1 Budget du SDG 2022-2023

Le document est présenté par Madame Mylianne. Il y contient un budget équilibré pour l'année 2022-2023. Nous avons moins d'inscriptions que cette année; nous avons pour l'instant 234 élèves inscrits au SDG.

C.E.717-04-19- via Teams IL EST PROPOSÉ par Monsieur Boudfir d'adopter le budget du SDG tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

6.2 Don Karaté sportif

Nous avons reçu un don de la part de Karaté sportif. Cette somme sera dédiée à l'achat de matériel à utiliser lors des récréations.

6.3 Principes d'encadrement des coûts exigés aux parents 2022-2023

Le document présenté par Madame Manon représente les balises des frais chargés aux parents relatifs aux effets scolaires pour 2022-2023.

C.E.718-04-19- via Teams IL EST PROPOSÉ par Madame Michel d'adopter les principes proposés.

Adopté à l'unanimité

6.4 Horaire de la journée 2022-2023

Un horaire identique à celui de cette année est proposé pour l'an prochain.

C.E.719-04-19- via Teams IL EST PROPOSÉ par Madame Gendron d'adopter l'horaire proposé pour 22-23.

Adopté à l'unanimité

6.5 Suivi portrait de la clientèle 2022-2023

Nous pouvons voir le portrait anticipé de la clientèle de l'école pour l'an 2022-23. Il y a une possibilité qu'une classe de 3^e année et de 4^e année s'ajoutent en éliminant la classe multi 3-4. Le nombre de classe demeure incertain dû aux possibles changements de clientèle.

6.6 Règles de conduite 2022-2023

Le document a été présenté au personnel de l'école, peu de changements ont été proposés. Le billet de communication est un système apprécié des enseignants, des parents et des éducateurs. Il sera donc maintenu.

C.E.720-04-19- via Teams IL EST PROPOSÉ par Madame Houle d'adopter les règles de conduite telles que présentées.

Adopté à l'unanimité

6.7 SDG : Modification de l'activité du 10 juin 2022

Madame Mylianne nous informe de l'annulation de l'activité d'équitation. Malheureusement, faute de personnel, l'école d'équitation ne peut pas recevoir plus de 50 élèves à la fois. Cette activité sera donc annulée. Une nouvelle proposition du parc Safari est retenue pour cette date puisque les coûts sont similaires. De plus, des cours de gardien avertis étaient proposés. Ces derniers étant moins populaires (moins de 10 participants), ils seront probablement annulés également.

C.E.720-04-19- via Teams IL EST PROPOSÉ par Monsieur Lessard d'approuver ces changements.

Adopté à l'unanimité

6.8 Mise en candidature du bénévole de l'année

Il est difficile de nommer un candidat puisque l'école ne reçoit pas de bénévole cette année en raison de la pandémie.

7 Mot du représentant au comité de parents

Monsieur Lessard fait un retour sur quelques points qui ont été abordés durant la dernière rencontre. Entre autres, la 1^{re} communication aux parents a été abordée afin que celle-ci soit standardisée. Toutefois, toutes les écoles du centre de service répondaient aux attentes exigées. De plus, le 25 mai est la date déterminée pour souligner le travail des bénévoles dans les écoles. Également, Madame Bibeau, directrice des Services éducatifs a présenté les différentes caractéristiques de la réussite des élèves du CSSDGS.

Une conférence de Bruno Landry aura lieu le 4 mai prochain pour les parents impliqués.

De plus, l'élection du CA (conseil d'administration) du secteur 4 et 5 aura lieu le 20 mai.

8 Autres sujets

Madame Manon explique que beaucoup de parents utilisent le stationnement du pavillon Notre-Dame, et ce, malgré que ce soit interdit. Nous craignons qu'un incident survienne puisque les élèves se trouvent à circuler derrière les voitures qui peuvent reculer. Madame Manon invite le président ou les parents du CÉ à écrire une lettre aux parents de l'école afin d'expliquer la situation et de faire en sorte que les parents utilisent plutôt la rue St-Charles, afin d'éviter une telle situation. Madame Michel propose également d'y expliquer l'importance de ne pas faire des virages en U et de porter une attention particulière aux vélos qui circulent lors de l'ouverture des portières.

9 Les « Coups de cœur » et faits saillants de l'école

- Madame Julie souligne le début du club de course et de marche. Un haut taux de participation des élèves est remarqué et un grand nombre de membres du personnel enseignant est impliqué.
- Madame Gendron souligne le succès des ateliers donnés par Madame Sonia Leroux.
- Madame Leroux Leroux explique qu'elle travaille avec Monsieur Alexandre afin de peindre un banc à chacun des édifices, le banc de l'amitié.
- Madame Michel effectue un retour sur le tournoi d'Air-ball des élèves avec les enseignants. Le tournoi a eu lieu et ceux-ci ont eu beaucoup de plaisir.
- Madame Manon annonce que la comédie musicale aura lieu le 28 avril en soirée.

10 Levée de l'assemblée

C.E.721-04-19- via Teams Les points à l'ordre du jour ayant tous été traités, l'assemblée est levée à 20 h 04.

Christian Malo
Vice-président du C.É.

Manon Desrosiers
Directrice